

2020

İdari ve Mali İşler

Daire Başkanlığı

2020 Yılı Brifingi



Sunum Planı



1. Bölüm
Yönetim
Örgütü



2. Bölüm
Fiziksel
Kaynaklar



3. Bölüm
Fonksiyonel İş
Dağılımları



4. Bölüm
Alt Birim
Faaliyetleri



5. Bölüm
Bütçe
Dağılımları

Kuruluş Mevzuatı

01

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımız



A

124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin:



B

1-Komptrolörlük Daire Başkanlığı ile
2-Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın
birleştirilmesiyle oluşturulmuştur.



Mevzuat

İdari



- 237 Sayılı Taşıt Kanunu
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu
- Giyecek Yardımı Yönetmeliği.

Mali



- 4734 sayılı Kamu ihale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu ihale Sözleşmeleri Kanunu
- 4734 - 4735 sayılı Kanunun Uygulama Yönetmelikleri
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği

İşler



- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Taşınır Mal Kod Listesi Genel Tebliği (Sayı 2007-1)
- Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği (Sayı 2009-1)
- Parasal Sınırlar ve Oranlar Hakkında Genel Tebliğ

Daire Başkanlığı

- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- Yurtiçinde Ve Yurtdışında Görevlendirme Esasları
- Yılları Bütçe Kanunu ve H Cetveli

Misyon Vizyon

Misyon

Kaynakları **etkili**, **ekonomik** ve **verimli** bir şekilde kullanan, **etik**, **pratik**, **güvenilir** bir idari ve mali işler yapısına sahip olmak.

Vizyon

Etkili, ekonomik, verimli kaynak kullanımı.
Hızlı, kaliteli, güvenilir hizmet.



1. Bölüm

Yönetim Örgütü Teşkilat Şeması





Tülay DURAN
Daire Başkanı



Burak ARLI
İdari İşler Şube
Müdürü



Senih KAVLAK
İhale Şube Müdürü



Türkan AYDOĞAN
Satınalma Şube
Müdürü



Türkan AYDOĞAN
Levazım Aynılığı
(Taşınır) Şb.Md.



Ömer DİKBAŞ
Tahakkuk ve
Raporlama Şube
Müdürü



Mehmet KUNT
Taşınmaz Yönetim
Şube Müdürü



Esra PAN
Yazı İşleri Şube
Müdürü



Muzaffer YILMAZ
Ulaşım Hizmetleri
Şube Müdürü



Muzaffer YILMAZ
Sivil Savunma
Amirliği



İdari İşler Servisi



Mal Alım İhale
Servisi



Doğrudan Temin
Servisi



Taşınır Kayıt
Servisi



Tahakkuk Servisi



Taşınmaz Kiralama
Servisi



Gelen Evrak Servisi



Garaj Amirliği



Sivil Savunma
Servisi



Lojman Kiralama
Servisi



Hizmet Alım İhale
Servisi



DMO Alımları
Servisi



Taşınır Kontrol
Servisi



Raporlama Servisi



Stand Kiralama
Servisi



Giden Evrak Servisi



Tamir Bakım
Servisi



Afet ve Acil Durum
Servisi



Amfi-Kongre
Merkezi Yönetim
Servisi



Destek (Yardımcı)
Hizmetler Servisi



Elektronik Bilgi ve
Belge Yönetim
Sistemi Servisi



Destek (Yardımcı)
Hizmetleri Servisi



2. Bölüm

Fiziksel Yapı ve Bilgi İşlem Alt Yapısı



Fiziksel Yapı



Ayrıca Üniversitemiz Hizmetlerinde Kullanılan
Şoförler Odası ve Garaj Parkımız Bulunmaktadır.

Fiziksel Yapı

Ambar, Arşiv, Atölye, Tesis, Kongre Merkezi ve Amfi Alanları	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Demirbaş Ambarı	1	77
Temizlik Ambarı	1	107
Kırtasiye Ambarı	1	46
Arşiv	1	72
Araç Parkı ve Tesisleri Kapalı Alanı	1	2.845
Kongre Merkezi	1	12.765
Mithat Özsan Amfisi	1	2.583
TOPLAM	7	18.495

Bilişim Altyapısı Kullanılan Otomasyonlar

Taşınır Kayıt Yönetim
Sistemi (TKYS)



Harcama Yönetim
Sistemi (MYS)



Kamu Hesapları Bilgi
Sistemi (KBS)



Elektronik Belge Ve Arşiv
Yönetim Sistemi (EBYS)

Bütçe Yönetim Enformasyon
Sistemi (e-bütçe)



Elektronik Kamu Alımları
Platformu (EKAP)



Taşıt Yönetim
Sistemi (TBS)





3. Bölüm

Fonksiyonel İş Dağılımları



İş Dağılımları

Fonksiyonel
İş
Dağılımları

01

Temizlik İşleri

02

Lojman Yönetimi

03

Taşınmaz Yönetimi

04

Taşıt Yönetimi

05

Taşınır Yönetimi

Fonksiyonel
İş
Dağılımları

06

Tahakkuk ve Raporlama

07

İhale İşleri

08

Satınalma

09

Sivil Savunma

10

Yazı İşleri ve EBYS

Dairemizde 10 Farklı Fonksiyonda İş Yapılmaktadır.



4. Bölüm

Alt Birim Faaliyetleri



İdari İşler Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Personel Sayısı
Şube Müdürü	1
Şef	1
Bilgisayar İşletmeni	3
Daimi İşçi (TEM)	1
Çevre Temizlik ve Çay Servis	
Daimi İşçi (696 sayılı KHK - Kampus Çevre Temizlik)	6
Daimi İşçi (2020 Yılında Alınanlar - Kampus Çevre Temizlik)	8
Daimi İşçi (696 sayılı KHK - Çöp Aracı)	5
Daimi İşçi (696 sayılı KHK - Temizlik Hizmeti ve Çay Servis)	4
Mithat Özsan Amfisi ve Kongre Merkezi	
Hizmetli (5'i Şehit Yakını Kadrosunda)	7
Lojmanlar	
Hizmetli (Kapıcı-Kaloriferci)	3
Daimi İşçi (696 sayılı KHK-Kapıcı)	2
Vizeli İşçi (R.Konutu-Bekçi)	1
Toplam	41



Birim Faaliyetleri

Lojman sayıları	2020
Rektör Lojmanı	1
Sosyal Tesisler Lojmanları	108
Çamlıtepe Lojmanları	96
Baraj Yolu Doğruol Apartmanı Lojmanları	15
Kurtuluş Mahallesi Anıt Apartmanı Lojmanları	5
Ziraat Fakültesi Çiftlik Lojmanları	8
Ceyhan MYO Lojmanları	10
Doğankent Lojmanları	12
TOPLAM	255

Birim Faaliyetleri

Boş Lojmanlar Listesi	m ² / Oda Sayısı
Çamlıtepe E Blok Kat:1 No:3	100/2
Çamlıtepe E Blok Kat:4 No:9	100/2
Çamlıtepe C Blok No: 5 116/3 m2	116/3
Çamlıtepe D Blok No:5 100/2 m2	100/2
Sosyal Tesisler Yanı D Blok No:50	96/2
Anıt Apt. Zemin Kat No:3 Seyhan/ADANA	100/3
Sosyal Tesisler Yanı A Blok No: 47	99/3
Sosyal Tesisler Yanı D Blok Kat:6 No:78	103/3
Sosyal Tesisler Yanı A Blok No:42	75/2
Sosyal Tesisler Yanı C Blok No:97	96/2
Çamlıtepe C Blok Kat: 4 No: 8	100/2
Çamlıtepe D Blok No:9	100/2
Sosyal Tesisler Yanı A Blok No:46	75/2
Sosyal Tesisler Yanı A Blok No:30	75/2
Sosyal Tesisler Yanı B Blok No:9	127/4
Sosyal Tesisler Yanı C Blok Kat:2 No:99	96/2
Çamlıtepe E Blok Kat:4 No:8	116/3

Birim Faaliyetleri

Elektrik, Su, Lojman Kira Tahsilatları	
Lojman Başvuru ve Tahsisleri	Sayısı
Alınan Lojman Başvurusu	119
Yapılan Lojman Tahsisi	9
Lojmanlara Ait Elektrik, Su Ve Kira Tahsilatı	Tutarı
Lojmanlar Toplam Elektrik Tahsilat Tutarı	238.217,42
Lojmanlar Kira + Kapıcı + Su Tutarı + Ortak Kullanım	1.248.085,33
Kiraya Verilen Taşınmazlara Ait Elektrik, Su Ve Kira Tahsilatı	Tutarı
Kiraya Verilen Yerler Toplam Elektrik Tutarı	1.114.795,44
Kiraya Verilen Yerlerin Toplam Su Tutarı	89.132,83

Birim Faaliyetleri

Mithat Özsan Amfisi -Kongre Merkezi

- Büyük Amfi 525 oturma kapasitesi,
 - Küçük Amfi 150 oturma kapasitesi
 - Kongre Merkezi
1366 Oturma
Kapasitesi
- ile ev sahipliği
yapmaktadır.

Mithat Özsan Amfisi - Kongre Merkezi

Toplantı, seminer,
sempozyum, anma
programları yapacak
birimlerin, amfi
programı dikkate
alınarak tahsis
talepleri
değerlendirilmektedir

Mithat Özsan Amfisi - Kongre Merkezi

- Mithat Özsan Amfisi
yapılan etkinlik
sayısı :
5 adettir.
- Kongre Merkezinde
yapılan etkinlik
sayısı:
2 adettir.

Tarih	Yer	Gösteri İsmi	Ücret
23.02.2020	Kongre Merkezi	ATA DEMİRER Gösterisi	29.736 TL
02.03.2020	Kongre Merkezi	EVGENY GRİNKO Piyano Konseri	34.385 TL

64.121 TL

Birim Faaliyetleri

Mezarlık İşleri

Üniversitemiz mensubu Akademik ve İdari Personellerin defin işlemleri defin yönergesi hükümleri ve ailesinin talebi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Şu anda Üniversitemiz mezarlığında toplam 93 adet defin işlemi gerçekleştirilmiş mezar bulunmaktadır. Bu yıl toplam 5 adet defin işlemi gerçekleştirilmiştir.

Birim Faaliyetleri



Haftanın Altı Günü Pazartesi-Salı-Çarşamba-Perşembe-Cuma-Cumartesi Üniversitemiz Temizlik Süpürme Aracı ile Düzenli Temizlik Yapılmaktadır.

Her Gün Çöp Kamyonu ile İki Günde Bir Traktör ile Çöpler Toplanmaktadır.



Birim Faaliyetleri

Temizlik Hizmetleri

Çevre Temizlik Personel Sayısı (23 Kişi)

Daimi İşçi (696 sayılı KHK - Kampus Çevre Temizlik)	6
Daimi İşçi (2020 Yılında Alınanlar - Kampus Çevre Temizlik)	8
Daimi İşçi (696 sayılı KHK - Çöp ve Süpürme Aracı)	5
Daimi İşçi (696 sayılı KHK - Temizlik Hizmeti ve Çay Servisi)	4



Kampus Temizliği

Üniversitemiz Adana İli Sarıçam İlçesi Sınırları İçerisinde Bulunan:

Açık Alanlar

Balcalı Yerleşkesinde 18.044.750 m² Açık Alanın Tamamı

Kapalı Alanlar

Rektörlük Ve İdari Birimlere Ait Kapalı Alanların Büyük Bir Kısmı



TYP Temizlik

TOPLUM YARARINA PROGRAM (TYP) Temizlik Personeli

Üniversitemiz Temizliği İçin
2020 Yılında
TYP İşçi çalışması
yapılmamıştır.

TOPLUM YARARINA
PROGRAM (TYP) NEDİR?
İşsizliğin yoğun olduğu
dönemlerde veya yerlerde
doğrudan veya yüklenici eli
ile toplum yararına bir iş ya
da hizmetin gerçekleştirilmesi
yoluyla özellikle istihdamında
zorluk çeken işsizlerin
çalışma alışkanlık ve
disiplininden uzaklaşmalarını
engellerek işgücü
piyasasına uyumlarını
gerçekleştirmek ve bunlara
geçici gelir desteği sağlamak
amacıyla İŞKUR tarafından
uygulanan programlardır.

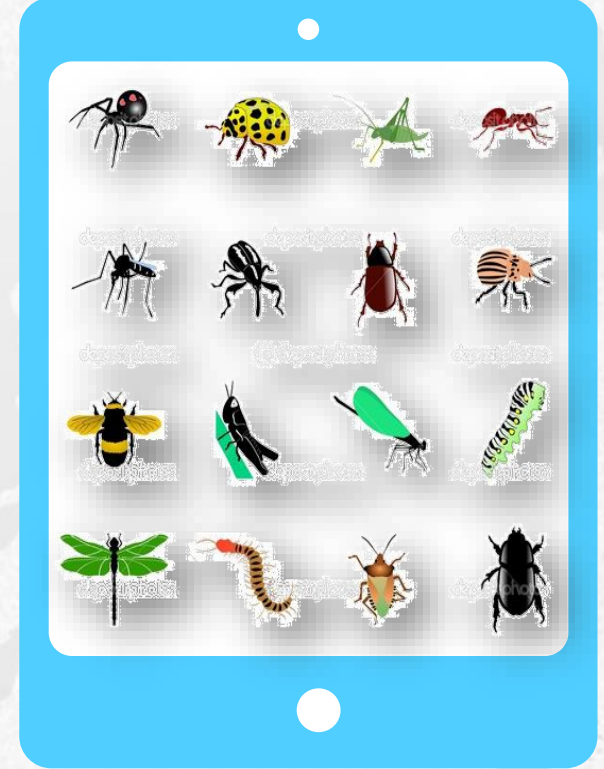


TYP Temizlik



Larvalarla Mücadele

- Belediye Ekiplerince Mayıs-Eylül Ayları Arasında 5 Günde Bir, Diğer Aylar 15 Günde Bir Sineklerle Mücadele İçin Geceleri İlaçlama Yapılmaktadır.
- Yıl Boyu 5'er Kişilik Belediye Ekiplerince Logar, Fosseptik Çukurlarında Larva, Bit, Pire vs. Mücadelesi Yapılmıştır.



İlaçlama Sayısı	Sayısı
Zararlılarla Mücadele İlaçlama (Logar, Fosseptik Çukurları)	22
Sineklerle Mücadele İlaçlama	20

Zararlılarla Mücadele



İhale Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Sayısı
Şube Müdürü	1
Teknisyen	1
Memur	1
Toplam	3



İhale Bilgileri

İHALE KAYIT NO	İHALE KONUSU	YKLŞ. MALİYETİ	İHALE BEDELİ	YÜKLENİCİ	AÇIKLAMA
2019/470511	Üniversitemiz Taşıtlarına Taşıt Tanıma Sistemi ile Akaryakıt Alımı	533.834,44	510.000,00	Asyagül Petrol Taşımacılık Otomotiv Sanayi Ticaret Limited Şirketi	1-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2019/483621	62 Araç İçin Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası Yapıtırılması	85.139,27	57.978,03	Oscar Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi	2-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2019/485277	Sürücüsüz Taşıt Kiralama (12 Aylık/7Araç)	331.800,00	207.060,00	Eminel Temizlik İnşaat Taşımacılık Turizm Sanayi Ve Ticaret Limited Şti.	3-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2019/497823	Son Kaynak Tedarik Tarifesindeki Aboneliklere Elektrik Enerjisi	11.288.088,76	11.070.766,30	Dicle Elektrik Perakende Satış Anonim Şirketi	4-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2019/559826	Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Alımı (12 Aylık)	4.129.905,60	3.963.047,52	Cengiz Elektrik Toptan Satış A.Ş	5-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2019/694511	Sabit Telefon Hizmeti Alım İşi	58.726,75	36.301,72	Netglobal Telekomünikasyon Hizmetleri Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi	6-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2020/55265	Microsoft Kampüs Lisans Kiralama	472.426,73	413.999,24	Kuralkan Bilişim Otomotiv Sanayi Ve Dış Ticaret Anonim Şirketi.	7-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2020/234816	Çukurova Üniversitesi İşçilerine Yazlık ve Kışlık Giyim Eşyası alımı	257.161,00	146.314,00	-Akay Tekstil-Mehmet KIRAT -Dinçler Tekstil San.Tic.Ve Paz.Ltd.Şti.	8-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2020/363663	Güvenli Duvarı Hizmet Alımı	273.333,33	200.000,00	Mega Bilgisayar Ticaret Ltd. Şti.	9-Sonuç ilanı yayımlanmıştır.
2020/335452	Serbest Piyasadan Doğalgaz Alımı	2.432.068,47	0,00 TL	İhaleye katılım olmadığından İptal olmuştur	10-İPTAL

Satınalma Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Sayısı
Şube Müdürü	1
Şef	2
Bilgisayar İşletmeni	1
Daimi İşçi (696 sayılı KHK-Taşerondan Geçen)	1
Toplam	5



2019 DMO Satın Alımları - 1

SN	Alınan Birim	Alınan Malzeme	Tutarı
1	İMİD AMBAR//KLİMA	52 ADET KLİMA(9 BTU,12 BTU,24 BTU)	213.581,72
2	İMİD AMBAR/ KARTUŞ VE TONER	TONER VE KARTUŞ ÇEŞİTLER	45.480,49
3	İMİD AMBAR/ KIRTASIYE MALZEMELERİ	KIRTASIYE MALZEMELRİ	177.015,79
4	AMBAR/ TEMİZLİK MALZEMELERİ	TEMİZLİK MALZEMELERİ	187.498,81
5	İMİD AMBAR/ /BUZDOLABI	5 ADET BUZDOLABI	3.900,00
6	BİLGİ İŞLEM DAİ.BAŞKANLIĞI	2 ADET MITSUBUHSİ KLİMA	17.057,10
7	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	MASA TK,KOLTUK,TOPLANTI MASASI,SEHPA	11.261,71
8	MİMARLIK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİYEL SÜPÜRGE1 ADET,40 ADETÇİZİM MASASI VE135 ADET KOLTUK	54.588,79
9	BOTANİK BAHÇESİ	SIRA ,MASA,SANDALYE,DOSYA DOLABI,KİTAPLIK,OKUL SIRASI	46.355,55
10	İİBF	TÜMLEŞİK BİLGİSAYAR 12 ADET	49.798,74
11	KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	CANON YAZICI	1.985,00
12	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	YER SÜPÜRME MAKINASI	402,00
13	ZİRAAT FAK.DEKANLIK/BAHÇE BİTKİLERİ BÖL	YER SÜPÜRME MAKINASI	1.021,00
14	ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ	MASA TK,KOLTUK,TOPLANTI MASASI,SEHPA,BİLGİSAYAR,KLİMA,YAZICI,BUZDOLABI	14.500,00
15	YAPI İŞLERİ / SANTRAL ŞB MÜDÜRLÜĞÜ	MASA TK,MEMUR KOLTUĞU SANDALYE.	10.985,00
16	VETERİNER FAKÜLTESİ	LAB.TEZGAHI,BİLGİSAYAR,TIBBİ MALZEME	160.532,16
17	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI/ İŞÇİ BÜROSU	İŞÇİ YAZILIM PROGRAMI	51.542,40
18	MİTHAT ÖZHAN TOP.SALANU	DİJİTAL SUNUM KÜRSÜSÜ	23.903,97
19	ECZALICIK FAKÜLTESİ	YENİ BİNA İÇİN MEFRUŞAT MALZEMELERİ	316.482,03
20	YAZI İŞLERİ ŞM MÜDÜRLÜĞÜ	2 BİLGİSAYAR,1 MONİTÖR	11.911,26
21	YADIM	YER YIKAMA VE SÜPÜRME MAKİNESİ	21.123,40
Sayfa Toplamı			1.420.926,96

2019 DMO Satın Alımları - 2

SN	Alınan Birim	Alınan Malzeme	Tutarı
22	İÇ DENETİM BİRİMİ	4 DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	38.684,00
23	SAĞLIK BİL. FAK.	18 ADET BANK TİPİ SANDALYE,2 BİLGİSAYAR,4 ADET PROJEKSİYON,6 BİLGİSAYAR TK.	70.426,38
24	SAĞLIK KÜLTÜR DAİRE BAŞKANLIĞI	ARŞİV DOLAPLARI,KANEPE,BUZDOLABI,DOLAP,	77.446,99
25	ZİRAAT FAK.DEKANLIK	SAMSUNG RENKLİFOTOKOPİ , 1 ADETBİLGİSAYAR TAKIMI	51.950,49
26	CEYHAN MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	TOSHIBA FOTOKOPİ MAKİNASI	8.250,00
27	POZANTI MYO	TOSHIBA FOTOKOPİ MAKİNASI	8.250,00
28	ADLİ BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ATATÜRK PORTRE ÇERÇEVESİ,MASA .KOLTUK	51.716,00
29	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ARŞİV SİSTEMLERİ, KOLTUK, TOPLANTI MASA ve TAKIMI, PROJEKSİYON, BİLGİSAYAR, YAZICI	104.302,36
30	CEYHAN MYO	TELEFON SANTRALİ	26.894,26
31	ZİRAAT FAKÜLTESİ ZOOTEKNİK	1 SALON TİPİ KLİMA,1 ADET PROJEKSİYON ,MASA.SANDALYE	19.500,00
32	KARIYER MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ	1 SALON TİPİ KLİMA,SEHPA,MASA,YÖNETİCİ KOLTUĞU,YAZICI,TÜMLEŞİK BİLGİSAYAR	28.750,00
33	SAĞLIK BİL. FAK.	2 SALON TİPİ KLİMA ,2 ADET PROJEKSİYON	24.000,00
34	UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	7 TAKIM BİLGİSAYAR	53.777,15
35	ADANA OSB TEKNİK BİLİMLERİ MYO	LED TELEVİZYON (DERS KULLANIMI)	9.165,18
36	TIP FAKÜLTESİ	4 PROJEKSİYON ,2 YAZICI,6 LAPTOP	41.500,00
37	KÜLTÜRLER ARASI İLETİŞİM MERKEZİ	PROJEKSİYON, TOPLANTI-MASA, KOLTUK, BİLGİSAYAR,SEHPA, YAZICI,SALON TİPİ KLİMA,	24.500,00
38	PERSONEL DAİRE BAŞK./MUTEMETLİK BÜROSU	ARŞİV DOLABI	46.796,00
39	SAĞLIK BİL. FAK.	18 ADET BANK TİPİ SANDALYE,2 BİLGİSAYAR,4 ADET PROJEKSİYON,6 BİLGİSAYAR TK.	70.426,38
40	SAĞLIK KÜLTÜR DAİRE BAŞKANLIĞI	ARŞİV DOLAPLARI,KANEPE,BUZDOLABI,DOLAP,	77.446,99
41	ZİRAAT FAK.DEKANLIK	SAMSUNG RENKLİFOTOKOPİ , 1 ADETBİLGİSAYAR TAKIMI	51.950,49
1+2 Sayfa Genel Toplam			2.306.659,59

2020 DMO Satın Alımları

S.N	Alınan Birimler	Alınan Malzemeler	Tutar
1	Rektörlük Ve Bağlı Birimler	Muhtelif Marka Toner	25.000,00
2	Diş Hekimliği Fakültesi	Medikal Tamamlayıcı Sarf Malzemesi (26 Kalem)	289.100,00
3	Rektörlük Ve Bağlı Birimler	Klima Alımı (6 Adet)	28.737,72
4	İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Fotokopi Makinesi Alımı (2 Adet)	35.358,16
5	Rektörlük Makamı	Elektrikli Süpürge Alımı	2.547,00
6	Yabancı Diller Yüksek Okulu	Yer Yıkama Makinesi Alımı	22.258,49
7	Personel Daire Başkanlığı	İşçi Maaş Programı Alımı	53.524,80
8	Rektörlük Ve Bağlı Birimler İMİD+BİD	Bilgisayar Alımı (4 Adet)	20.946,65
TOPLAM			477.472,82

Ayniyat Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Sayısı
Ayniyat Saymanı	1
Şef	1
Memur	1
Toplam	3



Ayniyat İşlemleri

Taşınır İşlem Fişi	İMİD Sayısı	SGDB Sayısı	Hukuk Müş. Sayısı	Genel S. Sayısı	TOPLAM
Satınalma	73	3	0	1	77
Deviralma	0	0	0	1	1
Bağış ve Yardım Alma (Tübitak Proje)	0	0	0	3	3
Devretme	12	0	0	0	12
Kayıttan Düşme	1	0	0	0	1
Zimmet İşlemleri	0	0	0	5	5
Ambarlar Arası Devir	0	0	0	0	0
Düzeltilme Giriş Fişi	0	0	0	0	0
Düzeltilme Çıkış Fişi	1	0	0	2	3
Tüketim Malzemesi Çıkış Fişi	0	0	0	0	0
Toplam	87	3	0	12	102

Tahakkuk ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Sayısı
Şube Müdürü	1
Bilgisayar İşletmeni	1
Toplam	2



Tahakkuk ve Raporlama

Şube Müdürlüğü

Yurtiçi Geçici Görev
Yollukları

01

3.114,74



Yurtiçi Sürekli Görev
Yollukları

02

22.083,69



Yurtdışı Geçici Görev
Yollukları

03

0,00



Kurslara Katılma
Giderleri

04

10.100,00



Toplam : 35.299,23 TL

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Sayısı
Şube Müdürü	1
EBYS Birimi	
Bilgisayar İşletmeni	2
Gelen Evrak	
Teknisyen	1
Bilgisayar İşletmeni	2
Memur	1
Giden Evrak	
Teknisyen	1
Bilgisayar İşletmeni	1
Toplam	9



Gelen-Giden Evrak Sayıları

İşlem Türü	İşlem Sayısı
ELEKTRONİK BİLGİ ve BELGE YÖNETİM SİSTEMİ BİRİMİ	2.198
Temin Edilmiş ve Kurulumu Gerçekleştirilmiş E-imza Sayısı	370
Sisteme Tanımlanan Yeni Birim Sayısı	8
Sistemde İptal Edilen Evrak Sayısı	35
Sisteme Tanımlanan Yeni Kullanıcı Sayısı	663
Sistemde Daha Önce Tanımlanmış Kullanıcı Kimliği Güncelleme Sayısı	1.122
GELEN EVRAK SERVİSİ	13.798
Kurum Dışı Gelen Basılı Evrak Kayıt Sayısı	7.339
Gelen Kayıtlı Elektronik Posta Sayısı (KEP)	6.436
Gelen Elektronik Tebligat Sayısı	23
GİDEN EVRAK SERVİSİ	22.025
APS Gönderi Sayısı	2.260
Normal (Adi) Posta Gönderi Sayısı	212
Tebligat Gönderi Sayısı	78
İadeli Taahhütlü Posta Gönderi Sayısı	449
Yurtdışı İadeli Taahhütlü Posta Gönderi Sayısı	19
Giden Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Gönderi Sayısı	7.591
Tüm Posta Türleri Toplamı Gönderi Sayısı	10.609
Kurum İçi Elden Dağıtımı Sağlanmış Basılı Evrak Sayısı (Yaklaşık)	807
TOPLAM	38.021

Ulaşım Şube Müdürlüğü

Personel Unvanları	Personel Sayısı
Şube Müdürü	1
Şef	1
Teknisyen	1
Bilgisayar İşletmeni	1
Garaj Amiri	1
Şoför	9
Teknisyen Yardımcısı (Oto Tamircisi)	1
Hizmetli (Şoför Görevlendirme)	6
Daimi İşçi (Şoför Görevlendirme)	7
Vizeli İşçi (Şoför Görevlendirme)	2
Sözleşmeli Geçici İşçi (Temizlik)	1
Toplam	31



Araç Sayısı

Toplam Araç Sayısı	Rektörlük Hizmetinde Kullanılan Araç Sayısı				
Binek Otomobil	32	Adet*	Binek Otomobil	11	Adet
Minibüs ve Panelvan	21	Adet	Minibüs ve Panelvan	6	Adet
Pick-up	14	Adet	Pick-up	2	Adet
Otobüs	6	Adet	Otobüs	3	Adet
Kamyon	8	Adet	Kamyon	4	Adet
Ambulans	1	Adet			
Kiralık	7	Adet			
Motosiklet	3	Adet			
Toplam	92	Adet	Toplam	25	Adet

25 Araç Rektörlük, 67 Araç Fakülte, Yüksekokul Ve Diğer Birimlerin Hizmetinde Kullanılmaktadır.

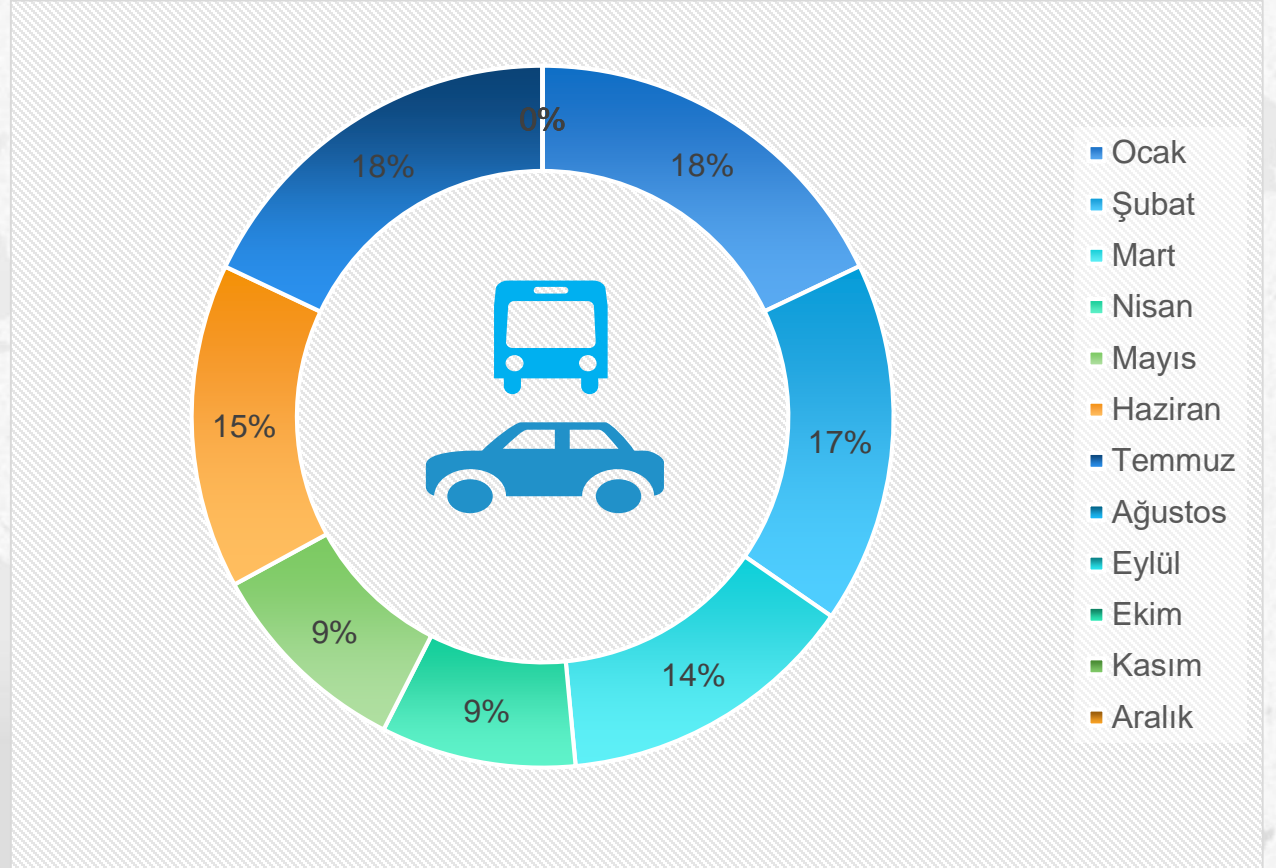
***7 Adet Araç Hizmet Alımı İle Kiralanmış Olup, Fakülte Ve Yüksekokul Hizmetlerinde Kullanılmaktadır.**

Yakıt Tüketimi

Birim	Motorin	Benzin
Fakülte-Yüksekokullar	6.946	765
Güvenlik Birimi	1.849	5.674
Jeneratörler	9.410	42
Muhtelif Araçlar	63	71
Park Bahçeler	8.479	1.071
Rektörlük Hizmetleri	11.495	2.402
Sağlık Kültür Spor Dairesi	5.656	527
Yapı İşleri Tek.D.Bşk.	684	1.756
Toplam	44.582	12.308

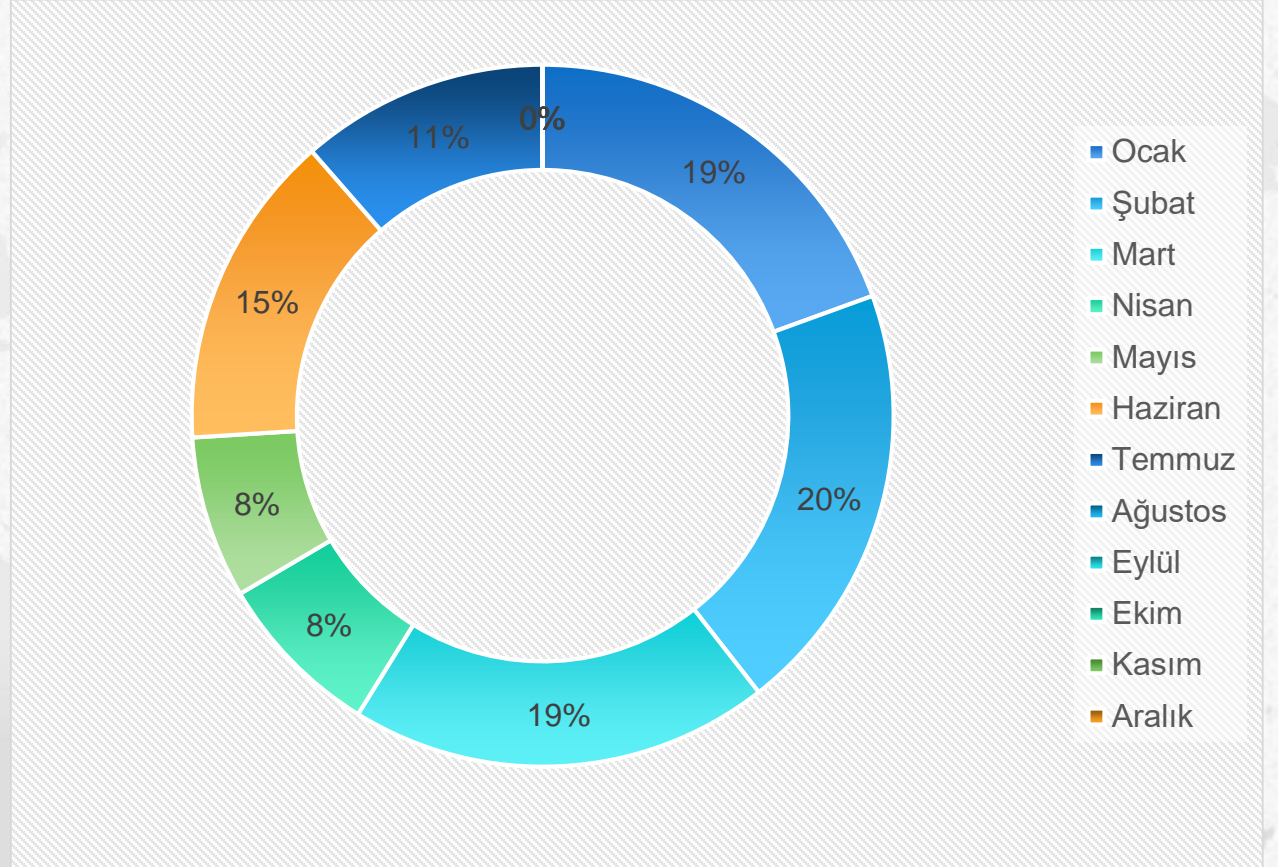
Taşıt Görev Sayısı

Taşıt Görev Sayısı	
Ocak	723
Şubat	672
Mart	559
Nisan	362
Mayıs	386
Haziran	603
Temmuz	724
Ağustos	502
Eylül	409
Ekim	0
Kasım	0
Aralık	0
TOPLAM	4.940



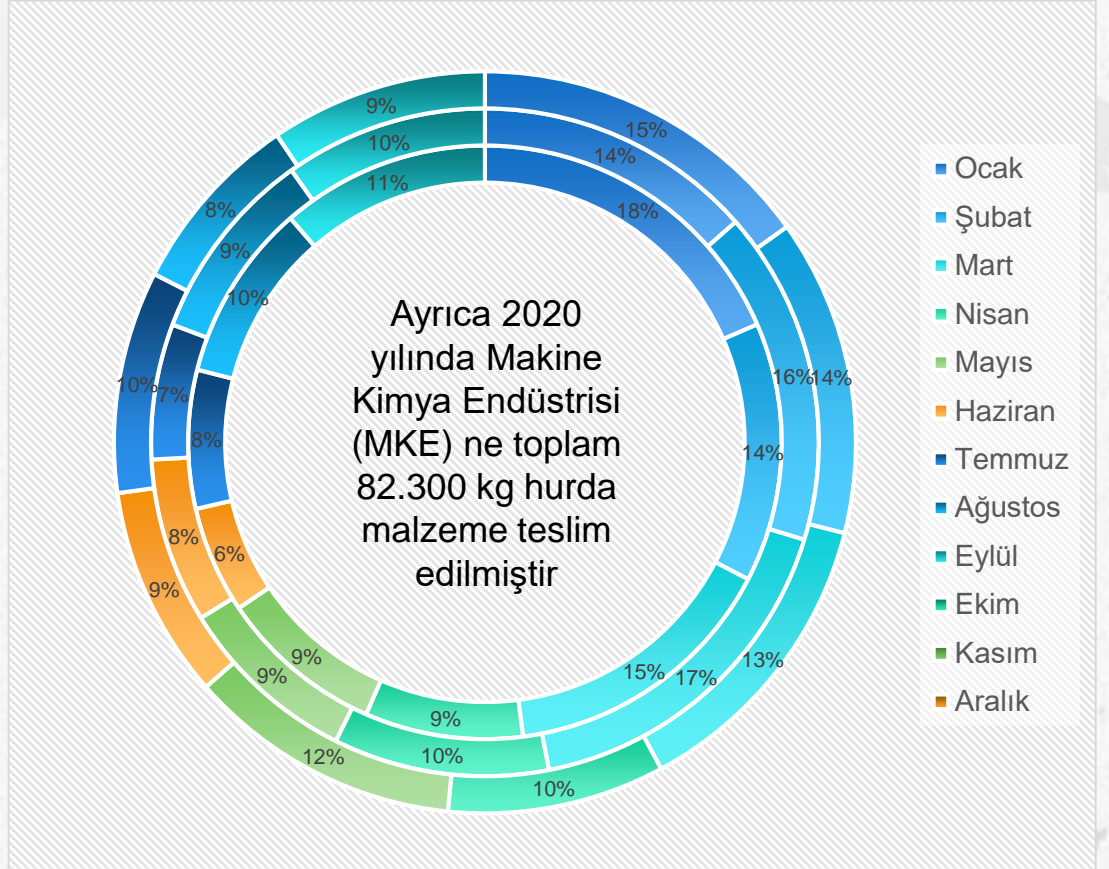
Toplanan Evsel Atık

Toplanan Evsel Atık (Kg)	
Ocak	69.320
Şubat	71.200
Mart	69.020
Nisan	27.500
Mayıs	26.640
Haziran	51.920
Temmuz	40.680
Ağustos	42.720
Eylül	32.760
Ekim	0
Kasım	0
Aralık	0
Toplam	431.760



Gerii D6n6ş6m

Gerii D6n6ş6m Atıkları (Kg)			
Aylar	Kağıt	Plastik	Pet
Ocak	7.430	660	735
Şubat	5.680	790	670
Mart	6.150	840	640
Nisan	3.460	510	460
Mayıs	3.620	430	580
Haziran	2.340	390	450
Temmuz	3.030	320	470
Ağustos	3.890	460	390
Eyl6l	4.570	480	460
Ekim			
Kasım			
Aralık			
Toplam	40.170	4.880	4.855



Taşıt Giderleri



7 Adet Taşıt Kiralama
Giderleri
162.499,48



Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri
69.217,20
Sigorta Giderleri
43.984,64



Taşınmaz Yönetim Şube Müdürlüğü

Personel Unvanı	Sayısı
Şube Müdürü	1
Şef	2
Bilgisayar İşletmeni	1
Memur	1
Toplam	5



Taşınmaz Yönetimi

S.NO	Kiraya Verilen Taşınmazın Cinsi	Sayısı	Yüz Ölçümü m ²
1	Açık Otopark	1	3.510,00
2	Akaryakıt İstasyonu	1	1.452,00
3	ATM Makinası	6	33,00
4	Banka Şubesi	2	610,00
5	Bayan Kuaförü	2	65,00
6	Bilet Satış Ofisi	2	60,00
7	Bijuteri Parfümeri	1	63,50
8	Büro ve Fotokopi Çekim Merkezi	1	38,00
9	Çiçek Satışı ve Büfe İşletmeciliği	1	120,00
10	Çiğ Köfte Salonu	1	112,80
11	Elektrikli Scooter	1	59,00
12	Erkek Kuaförü	1	30,00
13	Fotograf Stüdyosu	1	35,00
14	Fotokopi Çekim Merkezi	14	199,00
15	Gazete Satış Büfesi	1	5,00
16	Geçici Beton Santrali	1	13.000,00
17	Gsm İstasyonu	10	240,00
18	Hostel Kompleksi	1	1.025,00
19	Kafe	22	4.726,00
20	Kitabevi	1	43,00
21	Köyevi Kantini	1	381,26
22	Medikal Market	1	10,00
23	Mini Market	1	35,00
24	Öğrenci Kantini	18	1.906,00
25	Öğrenci Yurdu	1	31.072,00
26	PTT Şubesi	2	94,00
27	Reklam Panoları	1	200,00
28	Satış Büfesi	2	24,00
29	Satış Otomatı	1	68,00
30	Seyyar Simit Tezgahı	2	4,00
31	Sigorta ve Aracılık Hizmetleri	1	60,00
32	Teol Dil Eğitimi	1	77,00
Genel Toplam		103	59.357,56

Taşınmaz Yönetimi

S.N.	İşlem Adı	İşlem Sayısı
1	Davalık Olan Kiracı Sayısı	45
2	Sözleşme Yapılan Kiracı Sayısı	42
3	Sözleşme Yapılmayan Kiracı Sayısı	61
S.N.	İşlem Adı	İşlem Sayısı
1	Kuzey Çarşı İçin İhale Sayısı	1
2	Kuzey Çarşı Kurumlara Yapılan Tahsis Sayısı	5
	1- Gençlik Ve Spor İl Müdürlüğü (17 Numara)	1
	2- Gençlik Ve Spor İl Müdürlüğü (32 Numara)	1
	3- Türkiye İş Kurumu İş Kulübü Projesi (29 Numaralı)	1
	4- Sosyal Yardım Projesi (SOYAP) (16 Numara)	1
	5- Kariyer Planlama Merkezi (15 Numaralı)	1
3	Kuzey Çarşıda Kiraya Verilen Dükkan Sayısı Sayısı	15
4	Kuzey Çarşıda Kiraya Verilmeyen Dükkan Sayısı Sayısı	13
	Islak Zemin	2
	Kuru Zemin	11
S.N.	Üniversitemizce Yapılan Diğer Tahsis Sayısı	İşlem Sayısı
1	Yüreğir Belediye Başkanlığı Şantiye Sahası	1
2	Adana Büyükşehir Belediye Başkanlığı İlim Yolu Şantiye Sahası	1
3	ÖSYM Başkanlığı Kongre Merkezinde Sınav Merkezi	1

Taşınmaz Yönetimi

S.N.	İşlem Adı	İşlem Sayısı
1	2886 Sayılı Kanunun Taşınmaz İhaleleri (Çarşı Merkezi)	21
2	2886 Sayılı Kanunun İptal Edilen Taşınmaz İhale Sayısı (Çarşı Merkezi)	18
3	Mahkeme Kararı İle Tahliyesi Gerçekleştirilen Taşınmazlar	4
4	Sözleşme Devri Yapılan Taşınmazlar	1
5	Sözleşme Süresi Biten Ve İhalesi Yapılacaklar	20
S.N.	Kira Gelirleri	Tahakkuku Tutarı
1	Ecrimisil Gelirleri	1.364.268,00
2	Taşınmaz Kira Gelirleri	5.247.613,67



5. Bölüm

Bütçe Dağılımları



İdari ve Mali İşler Bütçe

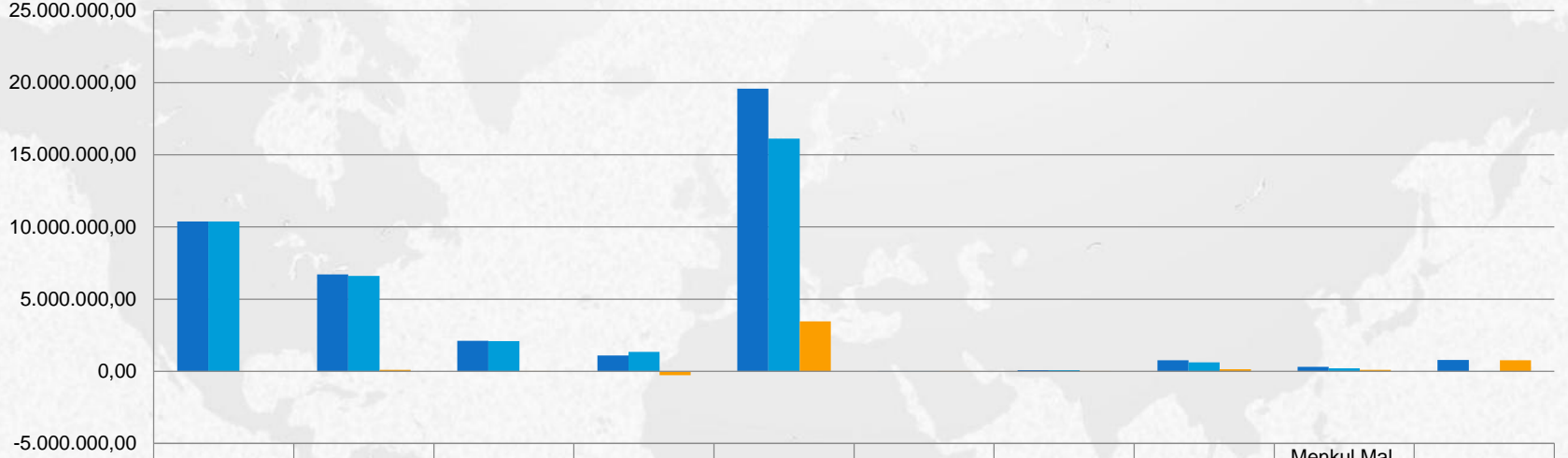


Bütçe Bilgileri

EKOD	AÇIKLAMA	ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
01.1	Memurlar	10.385.000,00	10.386.546,98	-1.546,98
01.3	İşçiler	6.718.000,00	6.614.416,10	103.583,90
02.1	Memurlar SGK	2.112.000,00	2.098.779,22	13.220,78
02.3	İşçiler SGK	1.089.000,00	1.353.734,69	-264.734,69
03.2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	19.574.863,69	16.115.769,02	3.459.094,67
03.3	Yolluklar	25.500,00	25.198,43	301,57
03.4	Görev Giderleri	88.000,00	84.595,30	3.404,70
03.5	Hizmet Alımları	767.000,00	615.301,96	151.698,04
03.7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	319.000,00	216.156,95	102.843,05
06.1	Mamul Mal Alımları	785.771,58	25.730,63	760.040,95
		41.864.135,27	37.536.229,28	4.327.905,99

İMİD Bütçe

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı



	Memurlar	İşçiler	Memurlar	İşçiler	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	Yolluklar	Görev Giderleri	Hizmet Alımları	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	Mamul Mal Alımları
■ Ödenek	10.385.000,0	6.718.000,00	2.112.000,00	1.089.000,00	19.574.863,6	25.500,00	88.000,00	767.000,00	319.000,00	785.771,58
■ Harcama	10.386.546,9	6.614.416,10	2.098.779,22	1.353.734,69	16.115.769,0	25.198,43	84.595,30	615.301,96	216.156,95	25.730,63
■ Kalan	-1.546,98	103.583,90	13.220,78	-264.734,69	3.459.094,67	301,57	3.404,70	151.698,04	102.843,05	760.040,95

İdari ve Mali İşler Bütçe

EKOD	AÇIKLAMA	ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
01.1	Memurlar	10.385.000,00	10.386.546,98	-1.546,98
01.1.1.01	Temel Maaşlar	0,00	776.799,59	0,00
01.1.1.02	Taban Aylığı	0,00	4.618.330,71	0,00
01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	4.428.962,06	0,00
01.1.3.01	Ödenekler	0,00	52.239,60	0,00
01.1.4.01	Sosyal Haklar	0,00	510.215,02	0,00
01.3	İşçiler	6.718.000,00	6.614.416,10	103.583,90
01.3.1.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Ücr.	0,00	4.564.146,04	0,00
01.3.2.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	440.023,14	0,00
01.3.3.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Sos.Hak.	0,00	694.081,66	0,00
01.3.5.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Ödül İkramiye	0,00	906.167,30	0,00
01.3.9.03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Diğer Ödemeleri	0,00	9.997,96	0,00
02.1	Memurlar	2.112.000,00	2.098.779,22	13.220,78
02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	1.302.267,85	0,00
02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	796.511,37	0,00
02.3	İşçiler	1.089.000,00	1.353.734,69	-264.734,69
02.3.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	119.006,85	0,00
02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	1.234.727,84	0,00

İdari ve Mali İşler Bütçe

EKOD	AÇIKLAMA	ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
03.2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	19.574.863,69	16.115.769,02	3.459.094,67
03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	0,00	60.088,11	0,00
03.2.1.03	Periyodik Yayın Alımları	0,00	1.907,00	0,00
03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	0,00	20.083,60	0,00
03.2.2.01	Su Alımları	0,00	1.813.245,25	0,00
03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	15.483,51	0,00
03.2.3.01	Yakacak Alımları	0,00	2.105.380,29	0,00
03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	0,00	56.730,58	0,00
03.2.3.03	Elektrik Alımları	0,00	11.859.928,70	0,00
03.2.5.01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)	0,00	54.004,32	0,00
03.2.6.02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	79.903,50	0,00
03.2.6.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0,00	28.901,74	0,00
03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	0,00	3.782,40	0,00
03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	16.330,02	0,00
03.3	Yolluklar	25.500,00	25.198,43	301,57
03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	3.114,74	0,00
03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	22.083,69	0,00
03.4	Görev Giderleri	88.000,00	84.595,30	3.404,70
03.4.2.90	Diğer Yasal Giderler	0,00	72.994,25	0,00
03.4.3.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	11.601,05	0,00

İdari ve Mali İşler Bütçe

EKOD	AÇIKLAMA	ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
03.5	Hizmet Alımları	767.000,00	615.301,96	151.698,04
03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	0,00	14.140,00	0,00
03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Hariç)	0,00	11.336,26	0,00
03.5.1.11	Hizmet Alımı Personeli Kıdem Tazminatı	0,00	154.472,60	0,00
03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	0,00	33.197,72	0,00
03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	0,00	1.923,14	0,00
03.5.2.90	Diğer Haberleşme Giderleri	0,00	2.648,00	0,00
03.5.3.04	Geçiş Ücretleri	0,00	960,00	0,00
03.5.4.01	İlan Giderleri	0,00	120.000,92	0,00
03.5.4.02	Sigorta Giderleri	0,00	43.984,64	0,00
03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	0,00	162.499,48	0,00
03.5.5.10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralamas	0,00	53.524,80	0,00
03.5.9.03	Kurslara Katılma Giderleri	0,00	10.100,80	0,00
03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	0,00	6.513,60	0,00
03.7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	319.000,00	216.156,95	102.843,05
03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	0,00	300,00	0,00
03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	0,00	43.059,85	0,00
03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	0,00	15.239,23	0,00
03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	88.340,67	0,00
03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	69.217,20	0,00
06.1	Mamul Mal Alımları	785.771,58	25.730,63	760.040,95
06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	0,00	25.730,63	0,00
	TOPLAM	41.864.135,27	37.536.229,28	4.327.905,99

2020

İdari ve Mali İşler

Daire Başkanlığı

2020 Yılı Brifingi

TEŞEKKÜR EDERİZ.

